



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ  
«ВОЗНЕСЕНСКИЙ ИСТОРИКО-КРАЕВЕДЧЕСКИЙ МУЗЕЙ»

**ПРИКАЗ**

от 28.03.2024г.

№21

Об утверждении плана мероприятий  
по коррупции МБУК «Вознесенский  
историко-краеведческий музей»  
на 2024-2026 г.г.

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ и в целях организации мероприятий по противодействию коррупции в МБУК «ВИКМ»

**п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции МБУК «Вознесенский историко-краеведческий музей».

2. Ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений Пахуновой А.О. ознакомить сотрудников музея с планом мероприятий по коррупции МБУК «Вознесенский историко-краеведческий музей»

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБУК «Вознесенский  
историко-краеведческий музей»

Е.Н. Сазонова

С приказом ознакомлен (ы):

«28» 03 \_\_\_\_\_ 2024 год

Утверждено:

Приказом исполняющего обязанности директора  
МБУК «Вознесенский историко- краеведческий музей»

№ 21 от 28.03.2024 г.

**План мероприятий по противодействию коррупции  
в Муниципальном бюджетном учреждении культуры «Вознесенский  
историко-краеведческий музей»**

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Исполнители
1.	Организация информирования и ознакомления работников Музея с локальными нормативно- правовыми актами и планом мероприятий по противодействию коррупции и соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов работниками Муниципального бюджетного учреждения культуры «Вознесенский историко-краеведческий музей».	Постоянно по мере принятия	Директор Е.Н. Сазонова, ответственный по противодействию коррупции А.О. Пахунова
2.	Организация работы по приведению локальных нормативно правовых актов и плана мероприятий по противодействию коррупции и соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов работниками Муниципального бюджетного учреждения культуры «Вознесенский историко-краеведческий музей» в соответствие с вступившими в силу нормативными правовыми актами в области противодействия коррупции.	Постоянно, по мере вступления в силу изменений в нормативные правовые акты	Директор Е.Н. Сазонова, ответственный по противодействию коррупции А.О. Пахунова
3.	Обеспечение деятельности Комиссии по противодействию коррупции в Муниципальном бюджетном учреждении культуры «Вознесенский историко-краеведческий музей»,	Постоянно, заседания не реже одного раза в квартал	Ответственный по противодействию коррупции А.О. Пахунова

4.	Обеспечение выполнения требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».	Постоянно	Директор Е.Н. Сазонова
5.	Обеспечение учёта и принятие мер по сообщениям и письменным обращениям о коррупционных проявлениях в Музее и предложений по борьбе с коррупцией, и соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов работниками Музея, поступающих от работников, посетителей, граждан, общественных объединений и иных организаций.	Постоянно	Директор Е.Н. Сазонова, ответственный по противодействию коррупции А.О. Пахунова
6.	Организация работы по осуществлению контроля за выполнением локальных нормативно правовых актов и плана мероприятий по противодействию коррупции и соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов работниками Муниципального бюджетного учреждения культуры «Вознесенский историко-краеведческий музей».	В течение срока действия локальных нормативно-правовых актов и плана мероприятий	Директор Е.Н. Сазонова, ответственный по противодействию коррупции А.О. Пахунова
7.	Изучение антикоррупционной деятельности и опыта работы по противодействию коррупции, обсуждение и внедрение положительного опыта на заседаниях комиссий.	Постоянно	Директор Е.Н. Сазонова, ответственный по противодействию коррупции А.О. Пахунова
8.	Информирование работников Музея о выполнении локальных нормативно правовых актов и плана мероприятий по противодействию коррупции и соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов работниками Муниципального бюджетного учреждения культуры «Вознесенский историко-краеведческий музей».	Один раз в квартал	Директор Е.Н. Сазонова, ответственный по противодействию коррупции А.О. Пахунова
9.	Проведение обучающих мероприятий	Один раз в квартал	Директор

	для работников Музея по вопросам профилактики и противодействия коррупции.		Е.Н. Сазонова, ответственный по противодействию коррупции А.О. Пахунова
10.	Организация работы по взаимодействию с правоохранительными органами по противодействию коррупции в Музее.	Постоянно	Директор Е.Н. Сазонова, ответственный по противодействию коррупции А.О. Пахунова
11.	Проверка обращений граждан и организаций о фактах совершения коррупционных правонарушений работниками Музея, направление в случае необходимости данной информации в правоохранительные органы	Незамедлительно при поступлении обращений	Директор Е.Н. Сазонова, ответственный по противодействию коррупции А.О. Пахунова
12.	Представление руководителем МБУК «ВИКМ» сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.	Ежегодно	Директор Е.Н. Сазонова